



Réseautage inc.

L'ingénierie organisationnelle

Formation pour la gestion

G9. Gérer les conflits

Durée : 10 heures réparties sur deux demi-journées

Objectif de la formation : apprendre à gérer des conflits et résoudre des problèmes

Travail : élaborer individuellement ou en groupe un programme efficace de résolution des conflits

Contenu :

- Types de conflits et niveaux de problèmes
- L'impact des conflits sur la productivité
- Description et interprétation des différents conflits, rôle des valeurs, émotions, croyances et comportements à adopter dans une situation conflictuelle
- Meilleure compréhension de son interlocuteur : ses références, son non verbal, ses motivations, ses intérêts et ses avantages
- Synchronisation et calibration pour résoudre des conflits efficacement
- Résolution ou médiation des conflits selon le style de personnalité
- Comment élaborer un accord éventuel
- Établissement de règles et d'applications des modalités d'entente à respecter
- Comment éviter les conflits
- Méthodes de gestion de résolution de conflits : identifier, reformuler, solutionner, communiquer, évaluer et renforcer le succès obtenu
- Diffuser les résultats obtenus

Discussions :

- Test de fonctionnement personnel (TFP)
- Types de conflits et niveaux de problèmes
- Résolution ou médiation des conflits
- Les méthodes pour éviter et résoudre les conflits

Outils d'apprentissage :

- Le formateur présente les concepts à maîtriser en utilisant des outils technologiques
- Un portfolio est fourni au participant pour s'engager dans une démarche de développement professionnel tout en se fixant des défis organisationnels

Vous serez en mesure de :

- Gérer plus facilement les conflits
- Prévenir les conflits
- Avoir des outils pour faciliter votre travail de tous les jours

Bon succès avec votre réseau de compétences!