



**Réseautage inc.**

L'ingénierie organisationnelle

## **Formation pour la gestion**

### **G10. Gérer le changement**

**Durée :** 10 heures réparties sur deux demi-journées

**Objectif de la formation :** apprendre à gérer le changement et à le communiquer de façon satisfaisante

**Travail :** élaborer individuellement ou en groupe un programme efficace de gestion du changement

#### **Contenu :**

- La notion de changement et ses impacts sur les individus, les équipes et l'organisation
- Les dimensions du changement
- L'apprentissage comme approche efficace et efficiente pour se changer soi-même
- Les cinq approches du changement : innovante, motivante, stratégique, évaluative et collégiale
- Les types de fonctionnement personnel face au changement
- Les phases du changement, l'attitude à adopter, la planification, l'influence et l'engagement
- Les conditions d'adhésion au changement
- Le processus de changement et son modèle : avant, pendant et après le changement
- Les évaluations des résultats du changement
- Les méthodes de diffusion des résultats du changement

#### **Discussions :**

- La notion du changement
- Les cinq approches
- Les types de fonctionnement personnel
- Les phases, les conditions, les processus et les évaluations
- Les méthodes de diffusion

#### **Outils d'apprentissage :**

- Le formateur présente les concepts à maîtriser en utilisant des outils technologiques
- Un portfolio est fourni au participant pour s'engager dans une démarche de développement professionnel tout en se fixant des défis organisationnels

#### **Vous serez en mesure de :**

- Comprendre comment le changement impacte les gens
- Comment rendre ce processus plus facile
- Avoir des outils pour faciliter votre travail de tous les jours

**Bon succès avec votre réseau de compétences!**