



Objectifs du Séminaire: La supervision efficace

G24S

Ce séminaire a pour but de fournir aux participants les compétences nécessaires pour superviser efficacement les équipes au sein de leur organisation. Il vise à clarifier les responsabilités associées à la supervision, à améliorer les pratiques de gestion individuelle et à aborder les défis courants tels que les résistances à la supervision.

1ère Partie: Les Fondations de la Supervision

- La supervision et sa contribution
- Les implications et responsabilités
- Les étapes du processus de supervision individuelle
- Les styles de supervision
- Étude de cas

2e Partie: Surmonter les Défis de la Supervision

- Les résistances à la supervision
- Le contrat de supervision individuelle
- Étude de cas approfondie

Travail Pratique

Les participants devront **élaborer individuellement ou en groupe un programme de supervision efficace**, en tenant compte des concepts et des stratégies abordés pendant le séminaire.

Discussions et Échanges

- **La supervision et sa contribution:** Partager des expériences sur l'impact de la supervision sur la performance et le développement.
- **Les implications et responsabilités:** Échanger sur les attentes et les défis des superviseurs et des supervisés.
- **Les étapes du processus de supervision:** Discuter des bonnes pratiques pour chaque étape de la supervision.
- **Les styles de supervision:** Débattre sur l'adaptation des styles selon les besoins des employés.
- **Les résistances à la supervision et le contrat de supervision:** Identifier des stratégies pour surmonter les résistances et formaliser la relation de supervision.

Outils d'Apprentissage

- Supports technologiques
- Supports multimédias
- Plan d'action personnalisé
- Évaluation post-formation

Résultats Attendus

- **Comprendre les différents aspects de la supervision efficace:** Maîtriser les compétences et les connaissances nécessaires pour superviser de manière proactive et productive.
- **Améliorer l'efficacité des supervisions:** Adopter des pratiques de supervision adaptées à chaque situation et individu.
- **Disposer d'outils pratiques:** Utiliser des outils concrets pour faciliter la gestion quotidienne de la supervision.

Certification et Reconnaissance

- **Attestation:** Délivrée à l'issue de chaque atelier ou séminaire
- **Certification:** Pour un programme complet de 80 heures de formation

Réseautage Inc.: Une Expertise Reconnue

- Bénéficiez de subventions d'Emploi Québec pour nos séminaires, programmes sur mesure, tests de fonctionnement et services de coaching.
- Certificat d'agrément d'Emploi Québec: **0060705**
- Organisme formateur agréé par la **Commission des partenaires du marché du travail**, conformément à la Loi favorisant le développement des compétences.

